



جمعية تداوي الصحية بشورة  
Tadawi Health Association

الرقم ..... : .....  
التاريخ ..... : .....  
المشفوعات ..... : .....

### محاسب

#### المدف العام:

**ضبط العملية المالية والمصروفات مقابل الإيرادات، وإعداد التقارير الدورية.**

#### المهام:

- تنفيذ الإجراءات المالية والمحاسبية المعتمدة في الجمعية.
- الرقابة على كافة المستندات الصادرة والواردة إلى قسم المحاسبة، والتأكد من صحتها ومن احتوائها على التوقيع اللازم.
- مراجعة سندات القيد، واعتمادها قبل تسجيلها في الحسابات المعنية.
- تسجيل كافة مستندات القيد في حساباتها المعنية ووفقاً لأنظمة وبرامج الكمبيوتر المطبقة وعلى أساس الدورة المحاسبية.
- جمع ومتابعة وحفظ كشوفات حسابات الذمم المدينة والدائنة، وتدقيق جداول أعمار الذمم شهرياً.
- تدقيق جداول الرواتب والأجور شهرياً، والتأكد من صحة احتساب الإضافات والخصومات على مستحقات الموظفين.
- الإشراف على عمليات إصدار سندات الصرف وتحضير الشيكولات المتعلقة بها، بعد التأكد من صحة المستندات المرفقة.
- إعداد كشوف التسوية الخاصة بالبنوك شهرياً، وإظهار الفروقات (إن وجدت).
- الإشراف على عمليات الجرد الدوري والسنوي للموجودات الثابتة والمواد ومطابقتها مع أرصدة الحسابات المعنية.
- الإشراف على إعداد موازين المراجعة والتقارير المالية ودراستها وتلبيتها، ثم رفعها وعرضها للمدير المالي والإداري.
- إعداد الحسابات الختامية في نهاية السنة المالية.
- اقتراح تطوير السياسات المالية العامة للجمعية وعرضها على المدير المالي والإداري.
- وضع الخطط المالية الطويلة والقصيرة الأجل للجمعية وتقديمها للمدير المالي والإداري.
- الاحتفاظ بنسخة كاملة عن النظام المالي والمحاسبي المطبق في الجمعية والعمل على تطويره وفقاً لظروف واحتياجات الجمعية.
- الاتصال نيابة عن الجمعية بالمؤسسات المالية كالبنوك وشركات التأمين وغيرها، وحل القضايا الخاصة بمالية الجمعية بالتنسيق مع المدير المالي والإداري.
- مراجعة العقود وكافة الالتزامات قبل إبرامها مع الغير لتحديد أثرها المالي على الجمعية وإبداء الملاحظات عليها.

المسئون المالية والإدارية	الإدارة	محاسب	المسمى الوظيفي
مدير الشؤون المالية والإدارية			التعية الإدارية
لا أحد			يشرف على
<b>متطلبات شغل الوظيفة:</b>			
شهادة دبلوم / بكالوريوس تخصص محاسبة			التحصيل العلمي
دورات في المحاسبة			التدريب
الحد الأدنى: 3 سنوات في نفس الوظيفة			الخبرة
المحاسبة/ المالية			مجال الخبرة
• الإلمام بالإجراءات المحاسبية			المهارات والخصائص
• المعرفة التامة بإعداد التقارير الربعية والسنوية			



من.ب 46 الرمز البريدي 55461 sh.tadawi@gmail.com



0532399777



@Sh\_tadawi